

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Literal b2) Distributivo de personal de la institución                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| No.                                                                                   | Unidad a la que pertenece                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Apellidos y nombres de los servidores y servidoras | Puesto Institucional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1                                                                                     | "NO APLICA", por Resolución No. CIES-DG-R-001-2023 de 21 de marzo de 2023, se clasifica al nivel de RESERVADO toda la información, documentos y/o materiales generados con respecto a los servidores que laboran en el Centro de Inteligencia Estratégica; así como, lo referente a: el directorio interno, distributivos del personal, datos personales, comisiones de servicios y en general toda la información que sea generada internamente en el ejercicio de sus funciones y aún después de haber cesado en ellas. |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2                                                                                     | "NO APLICA", por Resolución No. CIES-DG-R-001-2023 de 21 de marzo de 2023, se clasifica al nivel de RESERVADO toda la información, documentos y/o materiales generados con respecto a los servidores que laboran en el Centro de Inteligencia Estratégica; así como, lo referente a: el directorio interno, distributivos del personal, datos personales, comisiones de servicios y en general toda la información que sea generada internamente en el ejercicio de sus funciones y aún después de haber cesado en ellas. |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ASESORÍAS / NIVEL DE APOYO                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3                                                                                     | "NO APLICA", por Resolución No. CIES-DG-R-001-2023 de 21 de marzo de 2023, se clasifica al nivel de RESERVADO toda la información, documentos y/o materiales generados con respecto a los servidores que laboran en el Centro de Inteligencia Estratégica; así como, lo referente a: el directorio interno, distributivos del personal, datos personales, comisiones de servicios y en general toda la información que sea generada internamente en el ejercicio de sus funciones y aún después de haber cesado en ellas. |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    | 30/9/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    | MENSUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL b2):                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL b2):                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    | "NO APLICA", por Resolución No. CIES-DG-R-001-2023 de 21 de marzo de 2023, se clasifica al nivel de RESERVADO toda la información, documentos y/o materiales generados con respecto a los servidores que laboran en el Centro de Inteligencia Estratégica; así como, lo referente a: el directorio interno, distributivos del personal, datos personales, comisiones de servicios y en general toda la información que sea generada internamente en el ejercicio de sus funciones y aún después de haber cesado en ellas. |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    | <a href="mailto:lotaip@cies.gob.ec">lotaip@cies.gob.ec</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    | (02) 382 7800 EXTENSIÓN 8325                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |